

**UCHWAŁA NR XXV/207/2016
RADY GMINY WIELISZEW**

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej „Centrum Usług Wspólnych w Wieliszewie” oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10b ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 roku tworzy się samorządową jednostkę organizacyjną pod nazwą „Centrum Usług Wspólnych w Wieliszewie”, zwaną dalej „Centrum”.

2. Centrum jest jednostką obsługującą w rozumieniu art. 10b ust. 2 pkt. 1 ustawy o samorządzie gminnym.

3. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wieliszew.

4. Centrum będzie prowadziło gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 2. 1. Centrum zostaje utworzone na bazie Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Wieliszewie, zwanego dalej SAPO.

2. Z dniem utworzenia Centrum:

1) środki trwałe oraz mienie ruchome będące w posiadaniu SAPO, stają się środkami trwałymi i mieniem ruchomym Centrum,

2) pracownicy SAPO, stają się pracownikami Centrum.

3. Należności i zobowiązania SAPO stają się należnościami i zobowiązaniami Centrum.

4. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych SAPO według stanu na dzień 31 grudnia 2016 roku podlegają wpłacie na rachunek Gminy Wieliszew.

§ 3. 1. Centrum prowadzi obsługę następujących jednostek budżetowych:

1) Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Wieliszewie

2) Przedszkole Samorządowe Nr 2 w Wieliszewie

3) Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Łajskach

4) Przedszkole Samorządowe Nr 6 w Janówku Pierwszym

5) Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Wieliszewie

6) Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Janówku Pierwszym

7) Szkoła Podstawowa im. Bronisława Sokoła w Olszewnicy Starej

8) Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Skrzyszewie

9) Zespół Szkół w Łajskach

10) Zespół Szkół w Wieliszewie

2. Jednostki wymienione w ust. 1 są jednostkami obsługiwanymi.

3. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną oraz z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości.

4. Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługiwanej w ramach wspólnej obsługi został określony w statucie Centrum.

§ 4. Centrum nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliszew.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Wieliszew

Marcin Fabisiak

Załącznik do Uchwały Nr XXV/207/2016

Rady Gminy Wieliszew

z dnia 30 czerwca 2016 r.

Statut
Centrum Usług Wspólnych w Wieliszewie

§ 1. 1. Centrum Usług Wspólnych w Wieliszewie zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Gminy Wieliszew działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wieliszew.

§ 2. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami)
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami)
- 4) Niniejszego statutu.

§ 3. 1. Centrum zostało utworzone w celu prowadzenia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek, o których mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym.

2. Centrum prowadzi obsługę, o której mowa w ust. 1, nie naruszając postanowień art. 10c ustawy o samorządzie gminnym.

§ 4. 1. Centrum jako jednostka budżetowa Gminy, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości oraz przepisach wykonawczych dotyczących jednostek budżetowych.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1, odpowiedzialność ponosi Dyrektor Centrum.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Gminy Wieliszew.

4. Księgowość Centrum jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

5. Centrum realizuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego oraz pozostałych pracowników.

§ 5. 1. Działania Centrum w zakresie obsługi administracyjnej organów Gminy Wieliszew obejmują:

- 1) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, likwidacją szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wieliszew,
- 2) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 3) prowadzenie rejestru żłobków, klubów dziecięcych i dziennych opiekunów.
- 4) opracowywanie projektów uchwał dotyczących oświaty,
- 5) koordynowanie prac związanych z awansem zawodowym nauczycieli,
- 6) przygotowywanie analiz projektów arkuszy organizacyjnych,
- 7) prowadzenie spraw związanych z powierzaniem stanowiska dyrektora, wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego szkoły lub placówki,

- 8) wykonywanie zestawień statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań ustalonych w odrębnych przepisach,
- 9) prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem doksztalcenia zawodowego nauczycieli,
- 10) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem stypendiów w ramach Programu Stypendialnego w Gminie Wieliszew oraz nagród dla uzdolnionych uczniów w zakresie edukacji, kultury i sportu,
- 11) prowadzenie spraw związanych z organizacją wypoczynku dzieci i młodzieży szkół prowadzonych przez Gminę Wieliszew.

2. Działania Centrum w zakresie obsługi kadrowej Centrum i jednostek obsługiwanych obejmują:

- 1) prowadzenie akt osobowych pracowników Centrum oraz dyrektorów placówek obsługiwanych,
- 2) rozliczanie wynagrodzeń i innych należności z tytułu zawartych stosunków pracy i umów cywilno prawnych,
- 3) ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach.

3. Działania Centrum w zakresie obsługi finansowej obejmują w szczególności:

- 1) zapewnienie obsługi finansowo księgowej Centrum i jednostek obsługiwanych,
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej Centrum oraz jednostek obsługiwanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o rachunkowości, ustawą o finansach publicznych oraz z przepisami wykonawczymi dotyczącymi jednostek budżetowych,
- 3) planowanie zadań, statystyka oraz sporządzanie dla każdej jednostki odrębnie wymaganych sprawozdań finansowych i budżetowych oraz rozliczeń w zakresie zadań rzeczowych, funduszu płac, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- 4) opracowywanie planów finansowych Centrum oraz współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania planów finansowych tych jednostek,
- 5) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem i rozliczaniem dotacji niepublicznym szkołom i placówkom będącym w ewidencjach i rejestrach prowadzonych przez Gminę Wieliszew oraz rozliczeń w tym zakresie między Gminą Wieliszew a innymi gminami.

4. Zadania, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 stanowią podstawową działalność Centrum. Zakres działania Centrum obejmować może również inne działania wynikające z przepisów prawa i potrzeb jednostek obsługiwanych.

5. W ramach wspólnej obsługi, Centrum wykonuje w całości obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych.

§ 6. 1. Pracami Centrum kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor zarządza i reprezentuje Centrum na zewnątrz.

3. Dyrektora Centrum zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Wieliszew.

4. Dyrektor Centrum jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Centrum.

§ 7. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Centrum określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Centrum i zatwierdzony przez Wójta Gminy Wieliszew.

§ 8. Centrum używa pieczęci podłużnej o treści:

„Centrum Usług Wspólnych w Wieliszewie

ul. Kościelna 27

05-135 Wieliszew

tel. 22 782 29 91 (98)

NIP 536 10 16 373”

§ 9. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Organizacja obsługi finansowo-administracyjnej szkół i innych placówek oświatowych należących do sektora finansów publicznych dotychczas określały przepisy trzech ustaw tj. art. 5 ust. 7 pkt. 3 i ust. 9 oraz art. 39 ust. 1 i 5 Ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty, art. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz art. 53 i 54 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Obecnie funkcjonujące zespoły ekonomiczno – administracyjne szkół stanowią nic innego jak centra usług finansowo- administracyjno-organizacyjnych dla jednostek oświatowych i są utworzone na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty. Przepis ten stanowi, że organy prowadzące szkoły i placówki mogą tworzyć jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej lub organizować wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną prowadzonych szkół i placówek w celu wykonywania zadań polegających m.in. na zapewnieniu warunków działania szkoły lub placówki, wykonywaniu remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych, a także zapewnieniu im obsługi administracyjnej, organizacyjnej oraz finansowej w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2 ustawy o rachunkowości. Niemniej jednak dotychczas obowiązujące przepisy nie regulowały w sposób kompleksowy odpowiedzialności za powierzone zadania i obowiązki m.in. z zakresu gospodarki finansowej. Wprowadzona 25 czerwca 2015 r. zmiana do Ustawy o samorządzie gminnym porządkuje dotychczasową kolizję przepisów ustawy o finansach publicznych oraz art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty. Każdy ZEAS jaki na dziś istnieje w Polsce funkcjonuje tylko ze względu na kompetencję z art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty. Kompetencja ta z dniem 1 stycznia 2016 przestaje istnieć, a zatem uchwała powołująca ZEAS traci moc prawną z tym dniem. Jednakże przepis przejściowy pozwala działać ZEAS-om do końca 2016 roku na dotychczasowych zasadach, a do 1 stycznia 2017 r. dostosować swą działalność do nowych przepisów.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

Marcin Fabisiak